



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
ที่.....กส ๖๒๓๐๑/-.....วันที่.....๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง.....รายงานผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก

เรื่องเดิม

คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็น เครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและ ปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงาน ภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

ในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นการทำงานร่วมกันของ หน่วยงานร่วมกำกับติดตามทั้ง ๕ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๘,๓๐๐ แห่งทั่วประเทศ เข้าร่วมการประเมิน ซึ่งครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั้งในฝ่ายนิติบัญญัติ บริหาร ตุลาการ และองค์กรอิสระ กล่าวได้ว่าเป็นการประเมินด้านธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการภาครัฐที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทยในปัจจุบัน นั้น

ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้าน และ หลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ เพื่อให้ ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการ เก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาส สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และ ความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็น ผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการ กำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล เป็นต้น

ข้อกฎหมาย

มติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรพิจารณาเห็นชอบรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ผ่านทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบและแจ้งผู้อำนวยการทุกกองได้ทราบและโปรดแจ้งพนักงานทุกคนได้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายสมชาย โคตรพัฒน์)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

.....

.....

จำเอก



(คมกiet เกิดศรีทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ความเห็นของรองปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

.....

.....



(นางภัทริกา ต่างใจเย็น)

รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ความเห็น/คำสั่ง ของนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก

.....

.....

ว่าที่ร้อยตรี



(นที มูลสมบัติ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๓



ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒

มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ ๐๔๒

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โดย

เทศบาลตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๐๔๒

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๒

คะแนนภาพรวมหน่วยงานของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ที่ได้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ได้ ๗๐.๓๔ คะแนน ระดับการประเมิน = C

จากเป้าหมาย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ITA ประจำปี ๒๕๖๓ ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องได้ผลคะแนน ๘๕ คะแนน
ขึ้นไปภายในปี ๒๕๖๕ พบว่าผลคะแนนการประเมินของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก จาก ๓ แบบวัด คือ

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย ๘๕ คะแนนขึ้นไป คือ

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ได้ ๘๙.๐๔ คะแนน

ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมายร้อยละ ๘๕ คือ

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ได้ ๗๔.๐๘ คะแนน
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ ๕๓.๕๐ คะแนน

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	คุณภาพการดำเนินการ	๙๑.๗๗
๒	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๒๙
๓	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๐๗
๔	การปฏิบัติหน้าที่	๘๔.๒๑
๕	การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๐๐
๖	การใช้อำนาจ	๗๕.๘๙
๗	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๑.๓๖
๘	การใช้งบประมาณ	๗๐.๐๒
๙	การแก้ปัญหการทุจริต	๖๘.๙๑
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๖๕.๐๐

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ IIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน)

- ๑.การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๘๔.๒๑%
- ๒.การใช้งบประมาณ คะแนน ๗๐.๐๒ %
- ๓.การใช้อำนาจ คะแนน ๗๕.๘๙ %
- ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนน ๗๑.๓๖ %
- ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๖๘.๙๑ %

คะแนนรวม IIT ๗๔.๐๘ %

วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนของ IIT

ประเด็น ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๔.๒๑% จากการวิเคราะห์พบว่า

ข้อ ๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ ได้คะแนน ๗๖.๒๒%

เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๘.๔๖ % มาก ๕๔.๖๒ % และมากที่สุด ๓๖.๙๒ %

เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑.๕๗ % น้อย ๐.๗๙ % มาก ๕๗.๘๔ % และมากที่สุด ๔๐.๑๖ %

ประเด็น ๒.การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๗๐.๗๒ % จากการวิเคราะห์พบว่า

ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๔๙.๘๔

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๗๕ % น้อย ๕๒.๖๓ % มาก ๔๒.๘๖ % และมากที่สุด ๓.๗๖ %

ข้อ ๑๑ หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๔.๓๕ %

โปร่งใสตรวจสอบได้ จากการตอบ จำนวน มาก ๖๒.๙๖ % และมากที่สุด ๓๗.๐๔ %

เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ผลประเมิน จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๔๔.๗๘ % น้อย ๓๒.๘๔ % มาก ๘.๒๑ % และมากที่สุด ๑๔.๑๘ %

ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๔๖.๒๓%

สอบถาม จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๒.๕๐ % น้อย ๑๔.๗๑ % มาก ๖๑.๐๓ % และมากที่สุด ๑๑.๗๖ %

ทักท้วง จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๓.๕๓ % น้อย ๓๖.๐๙ % มาก ๔๔.๓๖ % และมากที่สุด ๖.๐๒ %

ร้องเรียน จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๓๖.๘๔ % น้อย ๓๓.๐๘ % มาก ๒๒.๕๖ % และมากที่สุด ๗.๕๒ %

ประเด็น ๓.การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๗๕.๘๙ % จากการวิเคราะห์พบว่า

๑๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๒.๒๓ %

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๒๕.๖๔ % มาก ๖๒.๓๙ % และมากที่สุด ๑๑.๙๗ %

ประเด็น ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๗๑.๓๖ % จากการวิเคราะห์พบว่า

๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๕๘.๔๐ %

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๓๕.๔๘ % มาก ๕๔.๐๓ % และมากที่สุด ๑๐.๔๘ %

ประเด็นที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๖๘.๙๑ % จากการวิเคราะห์พบว่า

๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๕๙.๘๓%

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๒.๒๐ % น้อย ๗.๓๒ % มาก ๖๙.๙๒ % และมากที่สุด ๑๐.๕๗ %

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ข้อบกพร่อง ข้อ ๑๑

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป็นปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ผู้บริหารที่ควบคุมกำกับดูแลมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานแต่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอาจเกิดปัญหาการปฏิบัติงานล่าช้าไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้อบกพร่องข้อ ๑๗

เจ้าหน้าที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณจะไม่ได้ศึกษาแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานว่าดำเนินการเมื่อใด จะมีพนักงานบางท่านที่ปฏิบัติหน้าที่และจะรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินและเข้าใจถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณและปฏิบัติตามแผน

ข้อบกพร่อง ข้อ ๑๑

ก่อนการดำเนินการจัดหาพัสดุเทศบาลตำบลห้วยเม็ก จัดทำแผนและประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอก่อนทุกครั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ โดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือ ร่างขอบเขตงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และได้ถือประโยชน์ของเทศบาลเป็นหลัก แต่อาจมีส่วนเล็กน้อยที่เจ้าหน้าที่ผู้ตอบไม่เข้าใจในกระบวนการ เพราะไม่ใช่ผู้ทำหน้าที่โดยตรง

ข้อบกพร่อง ข้อ ๑๒

หน่วยงานเปิดโอกาสให้ทุกคน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ความไม่โปร่งใสได้อยู่แล้ว ตามหลักและขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ผู้ตอบแบบสอบถามอาจไม่เข้าใจในคำถามก่อนตอบคำถาม ว่าผู้ตอบแบบสอบถามมิได้มีหน้าที่ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณจึงไม่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบมีเพียงร่วมให้บริการเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานเพียงเท่านั้นเอง

ข้อบกพร่อง ข้อ ๑๔

อำนาจ การใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารงานบุคคล การประเมินต้องเป็นไป หลักเกณฑ์การประเมิน และต้องมีผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง การเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้วยทุกคนเมื่อได้รับทราบผล

การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานแล้วแม้จะมีการประเมินอย่างถูกต้องเพียงใด ความลำเอียง ความอยากรมี อยากได้ อยากเป็นจะเป็นเหตุผลหนึ่งที่เป็นองค์ประกอบว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม

ข้อบกพร่อง ข้อ 1๒๓

การใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง โดยจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ชัดเจน มีผู้ดูแลอย่างชัดเจน ไม่ปล่อยปละละเลย การจัดเก็บไม่เป็นสัดส่วน อยู่ในที่ไม่ปลอดภัยหยิบจับใช้ ย่างสะดวก เป็นเหตุผลหนึ่ง ที่ไม่มีการขออนุญาตก่อนนำไปใช้ เป็นจุดเสี่ยงบกพร่อง ขาดการกำกับดูแล และตรวจติดตามตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ การยืม – คืน จนนำไปเกิดความเคยชินนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หน่วยงานควรให้ความสำคัญอยู่เป็นประจำ

ข้อบกพร่อง ข้อ 1๒๗

ปัญหาการทุจริตเกิดจากจิตใจที่หล่อหลอมในความอยากของทุกคน หากผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญไม่มียุทธศาสตร์กับการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ปัญหาการทุจริตต้องได้รับการแก้ไข ต้องเฝ้าระวังการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม สร้างจิตสำนึกและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถและเป็นแบบอย่างให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา โดยการจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบได้โดยง่าย

สรุปผลการวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องควรมีมาตรการความเสี่ยง ดังนี้

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๒. ควบคุมกำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่และการประพฤตินิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ
๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อ ร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการ สร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจ การทุจริตทุกรูปแบบ

จุดอ่อน คือ พนักงานเทศบาลควรได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ การรับรู้และการ ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางให้ทุกท่านได้มีความรู้ความเข้าใจ และเข้ารับการอบรม พัฒนาความรู้

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการตรวจสอบบุคลากรในความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี ให้ตรวจสอบบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานด้วย ไม่ว่าจะเป็น หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
๒. จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายเรื่องการจัดซื้อ จัดจ้าง และระเบียบ ข้อกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. กำหนดแผนอัตรากำลังให้มีผู้ปฏิบัติงานที่เพียงพอ

๔. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๕. หากพบว่ามีผลกระทบจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๖. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคคลกรใน หน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายโดยการฉ้อโกง การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ EIT(แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก)

คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๑.๗๗ %

๒. การปรับปรุงการทำงาน ๘๙.๒๙ %

๓. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๖.๐๗ %

คะแนนรวม EIT ๘๙.๐๔ %

๑.วิเคราะห์คุณภาพการดำเนินงานประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ข้อ E ๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด ได้ ๘๙.๘๔ คะแนน

เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๖.๔๕ % มาก ๒๒.๕๘ % และมากที่สุด ๗๐.๙๗ %

เป็นไปตามระยะเวลากำหนด จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๓.๒๓ % มาก ๑๙.๓๕ % และมากที่สุด ๗๗.๔๒ %

ข้อ E ๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมาน้อยเพียงใด ได้ ๙๐.๓๙ คะแนน

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๓.๒๓ % มาก ๒๒.๕๘ % และมากที่สุด ๗๔.๑๙ %

ข้อ E ๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มาน้อยเพียงใด ได้ ๘๙.๒๙ คะแนน

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๖.๔๕ % มาก ๑๙.๓๕ % และมากที่สุด ๗๔.๑๙ %

ข้อบกพร่อง

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่

๓. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่

๒. ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๒. หากพบว่ามีการกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๓. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝักอธรรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรม ด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

๒. วิเคราะห์การปรับปรุงการทำงาน ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ข้อ E ๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้ ๘๙.๒๙ คะแนน

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๖.๔๕ % มาก ๑๙.๓๕ % และมากที่สุด ๗๔.๑๙ %

ข้อ E ๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้ ๘๘.๒๓ คะแนน

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๖.๔๕ % มาก ๒๒.๕๘ % และมากที่สุด ๗๐.๙๗ %

ข้อ E ๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้ ๘๗.๑๖ คะแนน

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐ % น้อย ๖.๔๕ % มาก ๒๕.๘๑ % และมากที่สุด ๖๗.๗๔ %

ข้อ E ๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้ ๘๕.๐๐ คะแนน

จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๓.๒๓ % น้อย ๖.๔๕ % มาก ๒๒.๕๘ % และมากที่สุด ๖๗.๗๔ %

ข้อบกพร่อง

๑.ขาดการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติหน้าที่และการบริการให้แก่เจ้าหน้าที่

๒.ขาดการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.การใช้เทคโนโลยียังไม่ครอบคลุมและทั่วถึง

๔.เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ

๕.ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่

๖.ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

๑.เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่

๒.ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
๒. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยการให้ระบบ สารสนเทศ
๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

๓. วิเคราะห์ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

- ข้อ E ๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใดได้ ๘๙.๓๒ คะแนน
- ตอบเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ตอบ น้อย ๓.๒๓ % มาก ๒๒.๕๘ % มากที่สุด ๗๔.๑๒ %
- มีช่องทางหลากหลาย ตอบ น้อย ๓.๒๓ % มาก ๒๙.๐๓ % มากที่สุด ๖๗.๗๔ %
- ข้อ E ๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด ได้ ๘๕.๐๖ คะแนน
- หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด ตอบ น้อย ๓.๒๓ % มาก ๓๘.๑๗ % มากที่สุด ๕๘.๐๖ %
- ข้อ E ๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่ ได้ ๘๗.๑๐ คะแนน
- มีผู้ตอบ มี ๘๗.๑๐ % ไม่มี ๑๒.๙๐ %
- ข้อ E ๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้ ๘๘.๒๓ คะแนน
- โดยมีผู้ตอบ น้อย ๖.๔๕ % มาก ๒๒.๕๘ % มากที่สุด ๗๐.๙๗ %
- ข้อ E ๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ ได้ ๘๐.๖๕ คะแนน
- โดยมีผู้ตอบ มี ๘๐.๖๕ % ไม่มี ๑๙.๓๕ %

ข้อบกพร่อง

๑. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้
๒. ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงและต้องหลายช่องทาง
๓. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
๔. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่
๕. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. การประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนให้ทั่วถึงและต่อเนื่องทุกช่องทางการติดต่อ
๒. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยการในระบบสารสนเทศ
๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ กฎหมายอย่างเคร่งครัด
๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ OIT(แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

- ๑.การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๒.๐๐ %
 - ๒.การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๒๕.๐๐ %
- คะแนนรวม ๕๓.๕๐ %

ข้อที่ได้คะแนนเป็น 0

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่ได้ดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็นช่องทางการแจ้งเรื่องอื่นๆไม่ใช่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ไม่มีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนไม่ทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่แก่ประชาชนและระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการหรือกิจกรรม การปรับปรุงพัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใสของหน่วยงานอย่างชัดเจน

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี URL ที่กรอกมาไม่แสดงการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงออกถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี URL ที่นำเสนอไม่ใช่ URL ของหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน URL ที่นำเสนอไม่ใช่ URL ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน URL ที่นำเสนอไม่ใช่ URL ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อบกพร่อง

๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้าใจในประเด็นคำถามและตีความผิดพลาด

๒. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ

๓. ขาดการจัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการประเมิน ITA

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่ขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่เข้าใจในประเด็นคำถาม

๒. ผู้ปฏิบัติขาดการวิเคราะห์ในประเด็นคำถามและไม่ศึกษาเรียนรู้ ประสานงาน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยการใช้ระบบสารสนเทศ ตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากร ในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฉ้อโกง การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

๕. จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. สร้างจิตสำนึกที่ตัวบุคคล เริ่มต้นทำให้คน แต่ละคนในแต่ละกลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ถูกต้องรู้ผิดชอบชั่วดี อะไรควรทำไม่ควรทำ ตระหนักถึงผลเสียร้ายแรงของการทุจริตคอร์รัปชั่นมองว่าการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นเรื่องที่น่ารังเกียจ เป็นการเอาเปรียบสังคมและสังคมไม่ยอมรับ

๒. สร้างเครือข่ายและกลไกเชิงสถาบันเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของ คน ที่มีจิตสำนึก เพราะคนแต่ละคนต่างอยู่ภายใต้องค์กรกลุ่มสังคมหรือภาคส่วนต่าง ๆ การออกแบบให้มีระบบและกลไกให้ปัจเจกบุคคลที่มีจิตสำนึกให้ได้เชื่อมโยงสัมพันธ์กันเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร สร้างพื้นฐานที่ผู้คนมีที่ยืนในสังคม สร้างพลังกลุ่มที่มีขวัญและกำลังใจในการทำมาดี และมีกลไกเชิงสถาบันบางอย่างรองรับ จะช่วย

สร้างความเข้มแข็งและขยายขอบข่ายของกลุ่มคนที่มีจิตสำนึก จนเป็นจิตสำนึกรวมหมู่ที่มีพลังขับเคลื่อน
คุณธรรมจริยธรรมของสังคม

๓.สร้างพลังคุณธรรมเพื่อขับเคลื่อนสังคมในภาพใหญ่ ด้วยการส่งเสริมและสร้างกลไกบาง
ประการที่ทำให้เครือข่ายของผู้ที่มีจิตสำนึกรักความถูกต้องนี้มีพลังต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นกลไก
ตรวจสอบและเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อรักษาประโยชน์ของสาธารณะ สร้างพลังต่อต้านและลงโทษ
ทางสังคมต่อผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กองการศึกษา	•รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน •รายงานสรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ
๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	(๑) ฝึกอบรมบุคลากร เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน (๒)รณรงค์วิธีคิดแยกแยะ ระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ หรือ สื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านสื่อ สังคม ออนไลน์ หรือ สื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	
(๔) การปรับปรุงพัฒนาการ ปฏิบัติงาน การให้บริการผู้มาติดต่อ ราชการ ที่เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ที่กำหนด	(๑) ทบทวน ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน (๒) ทบทวน ปรับปรุง คู่มือ มาตรฐาน การ ให้บริการประชาชน (๓) รณรงค์พัฒนาจิตส านึกการให้บริการ กับ เจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ หรือ สื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด/กองคลัง/กอง ช่าง/กองการศึกษา	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๕) สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	(๑) ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวกับ แผน การ ใ ช้ จ ่าย งบประมาณ ประจำปี ให้ บุคลากรรับทราบ (๒) ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียน ให้ บุคลากรรับทราบ	กองคลัง	
(๖) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ บุคลากร และสาธารณะชนรับทราบฯ หลาย ช่องทาง	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	
(๗) มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของงาน โดยไม่ เลือกปฏิบัติ	(๑) สร้างความเข้าใจ ร่วมกันเกี่ยวกับ เกณฑ์ การประเมิน และการ ทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุมเรื่อง ความเป็น ธรรมในการประเมิน เพื่อ เพิ่ม ความตระหนักให้กับ ผู้บริหาร /ผอ.กอง / หัวหน้างาน	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	

การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง

- ๑.ควรจัดทำคำสั่งและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ๒.ควรติดตามประเมินผลในคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- ๑.ควรกำหนดขั้นตอนให้เข้าใจง่ายและกระชับระยะเวลาที่น้อยลง
- ๒.ควรกำหนดวิธีปฏิบัติที่รวดเร็ว
- ๓.ควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รับทราบทุกขั้นตอนการปฏิบัติ
- ๔.การสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต

การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระเบียบ

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก อย่างเคร่งครัด

๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่อง การรับ ของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด

๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน

การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม

๑. รายงานผลการดำเนินงานปีละครั้งต่อผู้บริหาร

๒. จัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงาน แนวทางปฏิบัติและมาตรการภายในเพื่อให้ หน่วยงานทราบเป็นแนวทางปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะที่ได้จากการนำไปใช้

๑. ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และผู้รับจ้างควรศึกษาระเบียบพัสดุว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และศึกษาระเบียบและการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อให้เข้าใจ มากขึ้น เนื่องจากเป็นผู้มีส่วน เกี่ยวข้องโดยตรงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อาจมีการให้ความรู้โดยการ ประชาสัมพันธ์หรือการฝึกอบรม

๒. ควรส่งเสริมให้หน่วยงานราชการสร้างการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยใช้หลัก ธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นการตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผลการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง ตรงไปตรงมา ให้สังคมได้ทราบ ช่วยแก้ปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชันในภาครัฐได้

๓. ผู้บริหารควรมีการจัดทำแผนบริหารพัสดุล่วงหน้า โดยนำเอาปัญหาของการทำงาน ที่ผ่าน มา นำมาปรับใช้ ไม่ว่าจะเป็นการสั่งซื้อไม่ทัน หรือการกำหนดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การ บริหารงานพัสดุได้ตรงกับความต้องการของเทศบาลตำบลห้วยเม็กมากที่สุด

การรายงานผลการใช้มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากรปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ

๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการดำเนินเนนการสร้าง จิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจ การทุจริตทุกรูปแบบ

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

๑ ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ควรศึกษา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และการให้ความรู้ การอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

๒ ควรส่งเสริมให้หน่วยงานราชการสร้างการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยใช้หลัก ธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นการตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผลการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง ตรงไปตรงมา ให้สังคมได้ทราบ ช่วยแก้ปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชันในภาครัฐได้

๓ ผู้บริหารควรมีการจัดทำแผนบริหารพัสดุล่วงหน้า โดยนำเอาปัญหาของการทำงานที่ผ่านมา นำมาปรับใช้ ไม่ว่าจะเป็นการสั่งซื้อไม่ทัน หรือการกำหนดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การ บริหารงานพัสดุได้ตรงกับความต้องการของเทศบาลตำบลห้วยเม็กมากที่สุด

๔. ศึกษาข้อมูลเตรียมจัดหาสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์เน้นย้ำพฤติกรรมที่ควรทำไม่ควรทำ

๕. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและภายใน ทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ

ว่าที่ร้อยตรี 

(นที มูลสมบัติ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก